

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Юридичний факультет

Кафедра цивільно-правових дисциплін

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента


Митне право

підготовки бакалавра

Силабус освітнього компонента «МИТНЕ ПРАВО» підготовки бакалавра

Розробник: Шевчук Л. М., доцент кафедри цивільно-правових дисциплін Волинського національного університету імені Лесі Українки, кандидат юридичних наук, доцент


Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:  к.ю.н., доц. Фідря Ю. О.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри цивільно-правових дисциплін

протокол № 02 від 15 вересня 2025 р.

Завідувач кафедри

 д.ю.н., проф. Духневич А. В.

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) форма здобуття освіти	Галузь знань 26 Цивільна безпека, спеціальність 262 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність,	Вибіркова 8
		Рік навчання 3
Кількість годин / кредитів 90 / 3		Семестр 5-ий
		Лекції 12 год.
ІНДЗ: <u>немає</u>	освітній рівень: перший (бакалаврський)	Практичні (семінарські) 16 год.
		Самостійна робота 56 год.
		Консультації 6 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання українська		

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Заочна форма здобуття освіти	Галузь знань 26 Цивільна безпека, спеціальність 262 Правоохоронна діяльність, освітньо-професійна програма Правоохоронна діяльність,	Вибірковий 8
		Рік навчання 3
Кількість годин / кредитів 90 / 3		Семестр 5-ий
		Лекції 6 год.
ІНДЗ: <u>немає</u>	освітній рівень: перший (бакалаврський)	Практичні (семінарські) 8 год.
		Самостійна робота 66 год.
		Консультації 10 год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання українська		

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я та по батькові: Шевчук Лариса Миколаївна.

Науковий ступінь: кандидат юридичних наук.

Вчене звання: доцент.

Посада: доцент кафедри цивільно-правових дисциплін.

Контактна інформація: тел. (моб.): + 38 067 3326 449; e-mail: shevchuk.larisa@vnu.edu.ua

Дні занять: <https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація ОК. «Митне право» належить до вибірових освітніх компонентів підготовки бакалавра зі спеціальності 262 Правоохоронна діяльність. Предметом вивчення освітнього компонента «Митне право» є питання правового регулювання, теорії та практики здійснення митної справи

як комплексу дій і заходів, спрямованих на реалізацію державної митної політики – системи принципів та напрямів діяльності держави у сфері захисту митних інтересів та забезпечення митної безпеки України, регулювання зовнішньої торгівлі, захисту внутрішнього ринку, розвитку економіки України та її інтеграції до світової економіки.

Вивчення ОК «Митне право» спрямоване на формування у здобувачів вищої освіти цілісної системи знань щодо: порядку і умов переміщення товарів, транспортних засобів і особистих речей через митний кордон України; порядку перетину митного кордону громадянами; митного контролю та митного оформлення; митних режимів та умов їх застосування; заборон та обмежень щодо ввезення в Україну, вивезення з України та переміщення через територію України транзитом окремих видів товарів; застосування механізмів тарифного і нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності; справляння митних платежів (мита, акцизного податку, податку на додану вартість), митних пільг; ведення митної статистики; обміну митною інформацією; ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності; запобігання та протидії контрабанді; юридичної відповідальності за порушення митних правил, попередження порушень, провадження у справах про порушення митних правил; особливостей правового статусу митних органів України при здійсненні ними правоохоронної діяльності.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Митне право» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

2. Мета і завдання освітнього компонента. Метою викладання освітнього компонента «Митне право» є формування у бакалаврів знань основних термінів та положень у сфері митної справи та державної митної політики, розвиток вміння їх аналізувати і тлумачити, а також сприяння набуттю здобувачами вищої освіти навиків застосовування отриманих теоретичних знань на практиці.

Основними завданнями освітнього компонента є формування комплексу теоретичних знань щодо митної справи та державної митної політики; формування вміння здобувачів вищої освіти здійснювати аналіз національних та міжнародно-правових актів з митних питань; сприяння набуттю здобувачами освіти умінь застосування теоретичних знань на практиці при здійсненні правоохоронної та правозастосовної діяльності у митній сфері.

3. Компетентності та результати навчання. Після завершення вивчення освітнього компонента «Митне право» у здобувачів вищої освіти має бути сформований набір компетентностей та досягнуті результати навчання, визначені в освітньо-професійній програмі Правоохоронна діяльність.

Загальні компетентності

ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

ЗК 10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК 11. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 12. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні компетентності спеціальності

СК 1. Усвідомлення функцій держави у сфері правоохоронної діяльності, способів та механізмів реалізації цих функцій.

СК 2. Здатність здійснювати нагляд (контроль) за додержанням вимог законодавства у сфері правоохоронної діяльності.

СК 3. Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ.

СК 4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК 5. Здатність визначити придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК 6. Здатність у межах своєї компетенції забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особи та суспільства, протидіяти нелегальній (незаконній) міграції, тероризму та торгівлі людьми, незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів чи прекурсорів.

СК 8. Здатність ефективно застосовувати сучасну техніку та інформаційні технології, використовувати технічні засоби, спеціалізовані інформаційні-пошукові системи, бази та банки даних, а також відповідне програмне забезпечення для захисту прав і свобод людини, власності, суспільних відносин від протиправних посягань.

СК 9. Здатність надавати правоохоронні послуги.

СК 10. Здатність до аналізу та оцінки причин, умов та факторів, що впливають на вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень.

СК 11. Здатність визнавати особу правопорушника, аналізувати кількісні та якісні показники злочинності.

СК 14. Здатність правомірно застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми з дотриманням стандартів особистої безпеки, а також надавати невідкладну, зокрема домедичну і медичну допомогу.

СК 15. Здатність здійснювати контроль за дотриманням фізичними та юридичними особами спеціальних правил та порядку зберігання і використання зброї, спеціальних засобів індивідуального захисту та активної оборони,

боєприпасів, вибухових речовин і матеріалів, інших предметів, матеріалів і речовин, на які поширюється дозвільна система.

СК 16. Здатність забезпечувати кібербезпеку, економічну та інформаційну безпеку держави, об'єктів критичної інфраструктури.

СК 18. Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення кримінальних та адміністративних правопорушень, усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення правопорушення.

СК 19. Здатність здійснювати взаємодію з іншими суб'єктами сектору безпеки і оборони, у тому числі при усуненні потенційних та реальних загроз державному суверенітету та територіальній цілісності держави.

Після вивчення освітнього компонента «Митне право» здобувачі вищої освіти повинні продемонструвати такі результати навчання:

РН 1. Розуміти історичний, соціальний, економічний, технологічний і культурний контексти розвитку правоохоронної діяльності.

РН 3. Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності.

РН 4. Формулювати і перевіряти гіпотези, виокремлювати юридично значущі факти, виявляти причинно-наслідкові зв'язки в діях і явищах для прийняття оптимального рішення в конкретних ситуаціях.

РН 5. Розробляти тексти, документи з питань професійної діяльності, вільно спілкуватися українською та іноземною мовами.

РН 6. Знати і розуміти принципи доброчесності та норми етичної поведінки, дотримуватися їх у професійній діяльності.

РН 7. Взаємодіяти із суб'єктами забезпечення публічної (громадської) безпеки і порядку, а також здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності.

РН 8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах, аналізувати і оцінювати її для повного та всебічного встановлення обставин, необхідних для виконання професійних завдань.

РН 10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

РН 13. Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи.

РН 14. Здійснювати пошук та аналіз новітньої інформації у сфері правоохоронної діяльності, мати навички саморозвитку та самоосвіти протягом життя, підвищення професійної майстерності, вивчення та використання передового досвіду у сфері правоохоронної діяльності.

РН 15. Працювати самостійно та в команді при виконанні службових (посадових) обов'язків та під час розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері правоохоронної діяльності.

РН 16. Застосовувати превентивні та примусові заходи, спрямовані на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб, публічному (громадському) порядку та

безпеці, майну, законним інтересам держави, які виникли (або можуть виникнути) внаслідок учинення кримінальних або адміністративних правопорушень.

РН 17. Використовувати методи та засоби забезпечення публічної (громадської) безпеки та порядку, протидії злочинності, дотримуватися прав і свобод людини і громадянина, здійснювати заходи щодо попередження та припинення нелегальної (незаконної) міграції та інших загроз національній безпеці держави.

РН 18. Застосовувати вогнепальну зброю та спеціальні засоби (штатне та бойове озброєння), фізичну силу; інформаційні системи та технології, технології захисту даних, методи обробки, накопичення та аналізу інформації, інформаційно-аналітичні системи, бази даних (в тому числі міжвідомчі та міжнародні), криміналістичні та оперативно-технічні засоби, безпілотну авіацію, іншу спеціальну та військову техніку і спорядження.

РН 20. Контролювати в межах повноважень стан дотримання фізичними та юридичними особами вимог дозвільної системи, правил дорожнього руху, а також інших вимог законодавства у сфері правопорядку.

Soft skills: комунікація (*вміння слухати і висловлювати свою думку: чітко передавати інформацію, розуміти інструкції, вести переговори з учасниками ЗЕД, фізичними особами та посадовими особами юридичних осіб; навички командної роботи: ефективна взаємодія з колегами, представниками інших органів державної влади (у тому числі правоохоронних), органів місцевого самоврядування, з декларантами, іншими заінтересованими особами та ін.); мислення* (*критичне та аналітичне мислення: аналіз документів, виявлення випадків порушень (шахрайства), оцінка ризиків; креативність: пошук аргументованих рішень при розгляді та вирішенні складних справ; проблемно-орієнтоване мислення: здатність швидко, на основі чинного законодавства, знаходити вихід із проблемних, складних ситуацій); особисті якості та дотримання етичних норм поведінки* (*відповідальність та етика: чітке, неухильне й послідовне дотримання норм закону, чесність, робота в умовах високої моральної відповідальності; стресостійкість: здатність працювати під тиском, в умовах проблемних, конфліктних ситуацій; лідерство* (*уміння брати на себе відповідальність за прийняті рішення та підготовлені акти (документи); організація та саморозвиток* (*самоорганізація і тайм-менеджмент: управління робочим часом, пріоритетизація завдань у часових рамках, встановлених митним законодавством; адаптивність та гнучкість* (*швидке засвоєння нових правових норм, систематична робота з опрацюванням змін у законодавстві та технологіях; навчання протягом життя* (*відкритість до нових знань, безперервне та систематичне вдосконалення існуючих професійних знань та навичок*).

4. Структура освітнього компонента.

Денна (очна) форма здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Загальна частина митного права						
Тема 1. Загальна характеристика	11	2	2	7	–	ДС; Т / 10

митного права України						
Тема 2. Правовий статус митних органів в Україні. Правоохоронна діяльність митних органів. Інформаційні технології та інформаційні ресурси у митній справі	12	2	2	7	1	ДС; Т / 10
Разом за модулем 1	23	4	4	14	1	20
Змістовий модуль 2. Особлива частина митного права						
Тема 3. Митний контроль	12	2	2	7	1	ДС; ДБ; РЗ/К; Т / 10
Тема 4. Митне оформлення. Декларування	12	2	2	7	1	ДС; Т; РЗ/К / 10
Тема 5. Митна вартість товарів та методи її визначення. Митні платежі	9	–	2	7	–	ДБ; Т; РЗ/К / 10
Тема 6. Переміщення та пропуск товарів і транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України. Пропуск та оподаткування товарів, що переміщуються (пересилаються) через митний кордон України громадянами	10	–	2	7	1	ДС; Т; РЗ/К / 10
Тема 7. Порухення митних правил та відповідальність за них	12	2	2	7	1	ДБ; Т; РЗ/К / 10
Тема 8. Провадження у справах про порушення митних правил	12	2	2	7	1	ДС; Т; РЗ/К / 10
Разом за модулем 2	67	8	12	42	5	60
Види підсумкових робіт						Бал
Підсумковий тест						20
Всього годин / Балів	90	12	16	56	6	100

Заочна форма здобуття освіти

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Балів
Змістовий модуль 1. Загальна частина митного права						
Тема 1. Загальна характеристика митного права України	12	2		8	1	ДС; Т / 10
Тема 2. Правовий статус митних органів в Україні. Правоохоронна діяльність митних органів. Інформаційні технології та інформаційні ресурси у митній справі	10	–	2	8	1	ДС; Т / 10
Разом за модулем 1	22	2	2	16	2	20
Змістовий модуль 2. Особлива частина митного права						
Тема 3. Митний контроль	12			8	2	ДС; ДБ; РЗ/К; Т / 10
		2	2			
Тема 4. Митне оформлення. Декларування	11			8	1	ДС; Т; РЗ/К / 10

Тема 5. Митна вартість товарів та методи її визначення. Митні платежі	11	–	2	8	2	ДБ; Т; РЗ/К / 10
Тема 6. Переміщення та пропуск товарів і транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України. Пропуск та оподаткування товарів, що переміщуються (пересилаються) через митний кордон України громадянами	10	–		8	1	ДС; Т; РЗ/К / 10
Тема 7. Порухення митних правил та відповідальність за них	12	2	2	9	1	ДБ; Т; РЗ/К / 10
Тема 8. Провадження у справах про порушення митних правил	12			9	1	ДС; Т; РЗ/К / 10
Разом за модулем 2	68	4	6	50	8	60
Види підсумкових робіт						Бал
Підсумковий тест						20
Всього годин / Балів	90	6	8	66	10	100

Форма контролю*: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач/кейсів, ІНДЗ/ІРС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота здобувача освіти, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота є складовою частиною навчального процесу, від якої значною мірою залежить розвиток мислення, засвоєння навчального матеріалу, формування загальної правової культури бакалавра.

Під час організації самостійної роботи перед здобувачами вищої освіти ставляться цілі, пов’язані з необхідністю засвоєння відповідного навчального матеріалу, пропонуються конкретні завдання, а також проводиться інструктаж щодо їх виконання. За результатами самостійного виконання (опрацювання) здобувачами вищої освіти завдань з’ясовується повнота, глибина та обсяг виконання завдань шляхом проведення консультацій, співбесід тощо.

Види самостійної роботи: 1) самостійна робота здобувачів вищої освіти під час аудиторних занять; 2) позааудиторна самостійна робота; 3) самостійна робота під контролем викладача – індивідуальні заняття.

Форми самостійної роботи здобувачів вищої освіти з освітнього компонента «Митне право»: 1) опрацювання теоретичних основ лекційного матеріалу; 2) вивчення окремих тем або питань, що передбачені для самостійного опрацювання; 3) підготовка до практичних занять та до різних форм контролю; 4) виконання (підготовка) доповідей (рефератів); 5) аналіз пропонуванних ситуацій (виконання задач, кейсів) тощо.

Основні методи та засоби діагностики успішності самостійного виконання (опрацювання) завдань здобувачами вищої освіти з освітнього компонента «Митне право»: 1) усне опитування на практичних заняттях (основна доповідь, доповнення, дискусія з теми заняття, дебати), робота в малих групах; 2) участь у наукових (науково-практичних) конференціях, круглих столах, семінарах тощо; 3) виконання письмових робіт: творчих завдань, задач, тестів, рефератів,

тез доповідей, самостійних робіт; 4) індивідуальні бесіди (консультації) зі здобувачами вищої освіти з метою аналізу рівня засвоєння матеріалу, який виноситься на самостійне опрацювання; 5) залік.

Завдання для самостійного опрацювання за темами занять наведені у виданні: Шевчук Л. М. Митне право: практикум. Луцьк : Вежа-Друк, 2022. 56 с.

IV. Політика оцінювання

Відповідно до Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26 червня 2025 р., протокол № 8 Вченої ради (<https://vnu-taskid841251.s3.eu-north-1.amazonaws.com/s3fs-public/inline-files/2025-potochne-i-pidsumk.otsinyuvannya.pdf>) поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має за мету перевірку рівня підготовленості здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи та реалізується в різних формах, зокрема опитування, виступи на практичних заняттях, заслуховування та аналіз доповідей питань, винесених на обговорення, письмове вирішення завдань, задач (казусів, кейсів), письмові відповіді на окремі питання, участь у дискусіях/дебатах, експрес-контроль, перевірка результатів виконання різноманітних індивідуальних завдань, контроль засвоєння того навчального матеріалу, який заплановано на самостійне опрацювання здобувачем тощо.

Максимальна кількість балів за поточний контроль – 100 балів.

Політика викладача щодо здобувача вищої освіти. Формуючи лекційний матеріал і практичні завдання, викладач створює умови для найбільш ефективного засвоєння здобувачем вищої освіти знань в рамках пропонованого освітнього компонента. Досягненню відповідної мети слугує, зокрема визначення тих питань, що за рівнем складності можуть бути вивчені здобувачем вищої освіти в рамках самопідготовки.

При цьому в ході викладання освітнього компонента викладач використовує сучасні наукові методи, спрямовані в тому числі на розвиток у здобувачів вищої освіти критичного мислення і вміння самостійно аналізувати обставини правової реальності та давати їм оцінку з точки зору положень чинного законодавства України і норм міжнародного права.

Відвідування лекційних і практичних занять здобувачем вищої освіти покликане забезпечити отримання ним концентрованих знань, що досягається у тому числі безпосередньою участю в обговоренні відповідної тематики, а також зверненням до викладача із запитаннями з метою конкретизації тих чи інших аспектів предмету розгляду. Поряд із цим, для забезпечення освітнього компонента викладач використовує сучасні технології, зокрема хмарні сервіси і освітні платформи чим створює можливості для самостійного ефективного засвоєння здобувачем вищої освіти пропонованого матеріалу у межах елементів структури освітнього компонента. У зв'язку з цим, якщо інше не встановлено положеннями нормативно-правових документів Університету, здобувач вищої освіти, який пропустив лекційне або практичне заняття, може самостійно опрацювати відповідний матеріал і пройти контроль знань з використанням відповідних електронних сервісів або ж пройти контроль знань на одному з практичних аудиторних занять. Також у разі необхідності здобувач вищої освіти

може відвідати консультацію з конкретної теми для заповнення прогалин у знаннях.

Критерії оцінювання знань здобувачів освіти при здійсненні поточного контролю: 1) усні відповіді: повнота і глибина розкриття змісту питання; логіка викладу матеріалу; культура мовлення та коректне застосування термінології; переконливість у судженнях здобувача вищої освіти; використання основної та додаткової літератури; 2) письмові завдання: повнота і глибина розкриття змісту питання; правильність відповідей; цілісність, системність, логічна послідовність викладення; акуратність в оформленні роботи; вміння застосовувати нормативно-правові акти.

Оцінювання знань з освітнього компонента «Митне право» здійснюється з врахуванням використання здобувачами вищої освіти конспекту лекцій, матеріалів рекомендованої навчальної та наукової літератури, а також використання інших джерел інформації з метою формування продуктивної дискусії з питань освітнього компонента. На оцінювання позитивно впливає: регулярна відвідуваність здобувачами освіти лекційних та практичних занять; планованість, комплексність та систематичність засвоєння навчального матеріалу; активна робота на практичних заняттях (участь у дебатах, в обговоренні дискусійних питань, вирішенні кейсів / задач); вчасне відпрацювання пропущених практичних занять.

Політика викладача щодо здобувача вищої освіти передбачає: відвідування навчальних занять; активність здобувача вищої освіти під час занять; своєчасне виконання завдань/робіт, щодо яких встановлено дедлайни. Не допускається: пропуск занять без поважних причин; систематичні запізнення на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативних актів та в інших навчальних цілях).

Політика щодо академічної доброчесності.

Вивчаючи освітній компонент «Митне право», здобувач вищої освіти погоджується виконувати етичні принципи та визначені законом правила, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись політики академічної доброчесності, що передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Основні засади дотримання академічної доброчесності визначено у Положенні про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в

науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/02/Polozhennya-pro-plagiat-gruden-24.pdf>, а також у Кодексі академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/06/Kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>

Політика щодо дедлайнів та перескладання.

Пропущені практичні заняття (незалежно від поважності причини) перескладаються шляхом виконання завдань практичного заняття. За результатами перездачі виставляється оцінка відповідно до шкали оцінювання роботи здобувача вищої освіти на практичних заняттях.

Пропуски на практичних заняттях та негативні оцінки (0 балів) можуть бути перескладені до початку заліково-екзаменаційної сесії відповідно до графіку чергування викладача, затвердженого на кафедрі.

Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач вищої освіти досяг результатів навчання, передбачених ОП, за якою він навчається. Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту «Митне право» в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), завданням тощо, які передбачені силабусом освітнього компонента (Порядок визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 29 серпня 2024 року https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/2024_%D0%92%D0%B8%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F_%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB_%D1%82%D0%B0%D1%82i%D0%B2_%D0%92%D0%9D%D0%A3_i%D0%BC.%D0%9B.%D0%A3_%D1%80%D0%B5%D0%B4.pdf)

Можливість отримати додаткові (бонусні) бали.

Відповідно до п 4.5. вищезазначеного Положення передбачено, що здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт тощо й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного освітнього компонента.

Науково-методичною комісією факультету затверджено систему бонусних балів, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного освітнього компонента в обсязі до 35 балів (протокол № 01 від 03 вересня 2025 р.).

Види студентської наукової та практичної активності	Кількість бонусних балів
Публікація наукової статті в періодичному науковому фаховому виданні категорії «Б» (у співавторстві із науковим керівником)	до 7 балів
Виступ з доповіддю на міжнародній, всеукраїнській науково-практичній конференції, засіданні круглого столу, симпозіуму та іншому науковому заході	до 5 балів
Публікація тез доповіді у збірнику матеріалів конференції, круглого столу чи іншого наукового заходу	до 5 балів
Участь у Всеукраїнській студентській олімпіаді	до 8 балів
Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт	до 10 балів

V. Підсумковий контроль

Згідно з Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки від 26 червня 2025 року (URL: <https://vnu-taskid841251.s3.eu-north-1.amazonaws.com/s3fs-public/inline-files/2025-pro-potochne-i-pidsumk.otsinyuvannya.pdf>) підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах у формі заліку.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач вищої освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом освітнього компонента. У випадку, якщо здобувач вищої освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

Залік виставляється за результатами поточної роботи здобувача вищої освіти без планування, проведення модульних контрольних робіт (оцінювання за шкалою від 0 до 100). Мінімальна позитивна кількість балів – 60.

У випадку, якщо здобувач вищої освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості 100.

У день складання заліку за основною сесією не проводяться додаткові опитування здобувача вищої освіти, а також здобувач вищої освіти не має права доздавати будь-який вид робіт, передбачений силабусом освітнього компонента.

Повторне складання заліку допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

Залік проводиться в усній формі.

Перелік питань до заліку

1. Основні історичні етапи становлення та розвитку митної справи в Україні: загальна характеристика.
2. Митна справа та державна митна політика України.
3. Поняття та предмет митного права України.
4. Методи митного права.
5. Принципи митного права.
6. Система митного права та його місце в системі права України.
7. Джерела митного права.
8. Митний кодекс України як основне джерело митного права: загальна характеристика.
9. Митні правовідносини: поняття, ознаки і види.
10. Митні органи України як суб'єкти митного права, їх структура та організація діяльності.
11. Основні завдання і функції митних органів. Правоохоронна діяльність митних органів.
12. Правовий статус центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну митну політику в Україні.
13. Правовий статус митниць і митних постів.
14. Проходження служби в митних органах.
15. Форми та методи діяльності митних органів.
16. Інформаційні технології та інформаційні ресурси у митній справі.
17. Правовий та соціальний захист працівників митних органів.
18. Застосування фізичної сили, спеціальних засобів та зброї посадовими особами митних органів.
19. Взаємовідносини митних органів з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання.
20. Міжнародне співробітництво з питань митної справи.
21. Митна територія та митний кордон України.
22. Поняття митного контролю та його місце в системі державного контролю.
23. Принципи та функції митного контролю.
24. Класифікація та види митного контролю.
25. Організація митного контролю.
26. Зони митного контролю.
27. Форми митного контролю.
28. Здійснення митного контролю.
29. Правове регулювання системи управління ризиками.
30. Технічні засоби митного контролю.
31. Особливі процедури митного контролю.
32. Поняття і мета митного оформлення.
33. Загальні положення митного оформлення.
34. Здійснення та етапи митного оформлення.
35. Поняття та форми митного декларування.
36. Порядок здійснення митного декларування.
37. Поняття та види митних декларацій.

38. Порядок подання, зміни та відкликання митних декларацій, визнання їх недійсними.
39. Правовий статус декларантів і митних представників.
40. Правовий статус авторизованого економічного оператора (АЕО).
41. Митні формальності на морському і річковому транспорті.
42. Митні формальності на авіатранспорті.
43. Митні формальності на автомобільному транспорті.
44. Митні формальності на залізничному транспорті.
45. Митні формальності щодо припасів.
46. Митні формальності на трубопровідному транспорті та лініях електропередачі.
47. Мета і загальні положення визначення країни походження товару.
48. Правова природа, поняття і функції митного режиму.
49. Класифікація та види митних режимів, їх загальна характеристика.
50. Поняття і функції митної вартості.
51. Загальні положення щодо митної вартості.
52. Поняття та види методів визначення митної вартості, їх загальна характеристика.
53. Загальна характеристика митно-тарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності.
54. Нетарифне регулювання зовнішньоекономічної діяльності.
55. Поняття та класифікація митних платежів.
56. Поняття, види і ставки мита.
57. Тарифні пільги (тарифні преференції).
58. Порядок нарахування і справляння митних платежів.
59. Загальна характеристика умов та порядку переміщення і пропуску товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України.
60. Особливості переміщення товарів через митний кордон України.
61. Загальні положення щодо пропуску та оподаткування товарів, які переміщуються (пересилаються) через митний кордон України громадянами.
62. Поняття, ознаки і види юридичної відповідальності за порушення митних правил.
63. Поняття, ознаки та склад порушень митних правил.
64. Поняття і види адміністративних стягнень за порушення митних правил.
65. Види порушень митних правил та відповідальність за їх вчинення.
66. Контрабанда: загальна характеристика.
67. Запобігання та протидія контрабанді.
68. Поняття, завдання і загальний порядок провадження у справах про порушення митних правил.
69. Підстави для порушення справи про порушення митних правил.
70. Обставини, які виключають провадження у справі про порушення митних правил.
71. Протокол про порушення митних правил.
72. Особи, які беруть участь у провадженні у справах про порушення митних правил.

73. Процесуальні дії у справах про порушення митних правил.
 74. Оскарження постанов у справах про порушення митних правил.
 75. Виконання постанов митних органів про накладення адміністративних стягнень за порушення митних правил.

Шкала оцінювання знань здобувачів вищої освіти (залік)

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90–100	Зараховано
82–89	
75–81	
67–74	
60–66	
0–59	Незараховано (необхідне перескладання)

90-100 – здобувач вищої освіти демонструє вільне володіння теоретичними питаннями, вміє переконливо, з посиланням на законодавство обґрунтовувати проблему, яку висвітлює; безпомилково дає відповіді на поставлені питання з посиланням на норми законодавства; вільно володіє термінологією;

82-89 – здобувач вищої освіти при відповіді на теоретичні питання відповідає повно, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти, вміло їх застосовує при відповіді на питання, однак може допускати деякі неточності чи положення без їх доведеності;

75-81 – здобувач вищої освіти при відповіді на теоретичні питання може порушувати системність їх викладу, допускати окремі неточності, без їх доказовості, однак знає нормативно-правові акти, застосовує при відповіді на питання, володіє основними категоріями;

67-74 – здобувач вищої освіти володіє більшістю теоретичних питань з предмету вивчення, володіє термінологією, знає нормативно-правові акти у відповідній сфері, однак не завжди може правильно та аргументовано застосувати норми законодавства при відповіді на питання;

60-66 – здобувач вищої освіти не володіє більшістю теоретичних питань, однак знає основні категорії та нормативно-правові акти, але при відповіді на питання не обґрунтовує та не аргументує її;

1-59 – здобувач вищої освіти володіє теоретичними питаннями поверхнево; знає окремі категорії та нормативно-правові акти, але не вміє правильно їх застосувати під час відповіді на питання.

Поточне оцінювання (10 балів – денна та заочна форми здобуття освіти)

№ з/п	Оцінка в балах (денна форма)	Оцінка в балах (заочна форма)	Характеристика

	здобуття освіти)	здобуття освіти)	
1	10 - 7,6	10 - 7,6	питання висвітлені повністю, використана необхідна кількість термінів, зроблені конкретні висновки; здобувач вищої освіти демонструє вільне володіння питаннями практичного заняття, вміє переконливо, з посиланням на законодавство обґрунтовувати проблему, яку висвітлює; безпомилково або з незначними помилками виконує практичні завдання згідно поставлених вимог, бере участь у дискусії;
2	7,5 – 5,1	7,5 – 5,1	питання висвітлені частково, відповідь охоплює основні аспекти, використана певна кількість термінів, зроблені окремі висновки; здобувач вищої освіти при відповіді на теоретичні питання практичного заняття допускає поодинокі неточності, однак знає нормативно-правові акти, вміє їх застосовувати під час розв'язуванні задач та аргументувати свою відповідь;
3	5 – 2,6	5 – 2,6	питання висвітлені поверхнево, зроблені висновки, які потребують деякого уточнення; здобувач вищої освіти не володіє більшістю питань практичного заняття, однак знає нормативно-правові акти; виконуючи завдання, посилається на законодавство, але не обґрунтовує свою відповідь;
4	2,5 - 0	2,5 - 0	питання висвітлені недостатньо, більшість тез потребують уточнення, доопрацювання; здобувач вищої освіти володіє питаннями практичного заняття поверхнево; знає нормативно-правові акти, але не вміє правильно їх застосовувати під час розв'язування практичних завдань.

Критеріями оцінювання знань здобувачів вищої освіти під час усних та письмових відповідей з освітнього компонента є:

- повнота розкриття питання;
- використання основної та додаткової літератури (нормативно-правових актів, підручників, навчальних посібників, журналів тощо);
- логічна послідовність та системність викладення матеріалу, культура мовлення;
- аналітичність мислення, вміння робити порівняння та формулювати висновки.

Підсумковий тест (20 балів – денна та заочна форми здобуття освіти)

№ з/п	Оцінка в балах (денна форма здобуття освіти)	Оцінка в балах (заочна форма здобуття освіти)	Характеристика
1	20 – 15,1	20 – 15,1	здобувач вищої освіти в повному обсязі, правильно виконує завдання, демонструючи обізнаність з усіма поняттями, фактами, термінами; адекватно оперує ними при виконанні завдань; виявляє творчу самостійність, здатність аналізувати факти, які стосуються наукових проблем. Усі завдання виконані правильно, без помилок або ж допущені незначні помилки;
2	15 – 10,1	15 – 10,1	здобувач вищої освіти достатньо повно виконує завдання. При виконанні завдань здобувач вищої освіти демонструє

			творчо-пізнавальні, дослідницькі уміння та знання теоретичного матеріалу. У виконаних завданнях може бути допущено декілька помилок;
3	10 – 5,1	10 – 5,1	здобувач вищої освіти у виконаних завданнях виявляє знання, які продемонстровані в неповному обсязі та зазвичай носять фрагментарний характер. Теоретичні та фактичні знання відтворюються репродуктивно, без глибокого осмислення, аналізу, порівняння, узагальнення. Здобувач вищої освіти недостатньо обізнаний з матеріалом джерел із освітнього компонента та не може критично оцінити наукові факти, явища, ідеї, ситуації;
4	5 – 0	5 – 0	здобувач вищої освіти поверхнево або неправильно виконує завдання. Літературу з освітнього компонента здобувач вищої освіти не знає, її понятійно-категоріальним апаратом не володіє. Виконані завдання засвідчують вкрай низький рівень володіння матеріалом освітнього компонента.

VII. Рекомендована література та Інтернет-ресурси

Методичне забезпечення

1. Шевчук Л. М. Електронний освітній ресурс «Митне право». (Рекомендовано науково-методичною радою університету до використання у навчальному процесі. Протокол № 02 від 19.10.2022.) URL: <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=1566>
2. Шевчук Л. М. Митне право: практикум. Луцьк : Вежа-Друк, 2022. 56 с.

Нормативно-правові акти

1. Митний кодекс України від 13.03.2012 №4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17#Text>
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>
3. Про Митний тариф України : Закон України від 19.10.2022 № 2697-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2697-20#Text>
4. Питання пропуску через державний кордон осіб, автомобільних, водних, залізничних та повітряних транспортних засобів перевізників і товарів, що переміщуються ними : Постанова Кабінету Міністрів України від 21.05.2012 № 451. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/451-2012-%D0%BF#Text>
5. Положення про Державну митну службу України, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 № 227. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/227-2019-%D0%BF#n209>
6. ІНКОТЕРМС. Офіційні правила тлумачення торговельних термінів Міжнародної торгової палати (редакція 2000 року) (україномовний варіант) : Правила від 01.01.2000. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/988_007#Text

Навчальна та наукова література

Основна

1. Гребельник О. П. Митна справа : підручник. Київ : ЦУЛ, 2022. 472 с.
2. Мельник С. Д. Національна безпека України: правові аспекти протидії транскордонній злочинності. Монографія. Київ : Юрінком Інтер, 2024. 410 с.

3. Митний кодекс України. Науково-практичний коментар. *Станом на 25 жовтня 2024 року.* / За заг. ред. Бондарчука О. Г. Київ : Вид. «Центр учбової літератури», 2024. 848 с.
4. Науково-практичний коментар до Митного кодексу України / За ред. П. В. Пашка. Київ : Алерта, 2022. 728 с.
5. Огар О. М., Берестов І. В., Колісник А. В., Пестременко-Скрипка О. С. Митні правила при переміщенні вантажів через митний кордон: навчальний посібник. Харків : УкрДУЗТ. 2024. 113 с.
6. Сучасна митна енциклопедія / За заг. ред. Д. В. Приймаченка, В. В. Ченцова. Дніпро : УМСФ, 2024. 620 с.
7. Gerchakivska O., Gerchakivsky S. Institutional and legal support for combating customs crime in Ukraine. Architectonics of Fiscal Science and Divergence of Customs and Tax Institutions: Monograph / edited by Doctor of Economics, Prof. A. Krysovatyu. Ternopil: 2021. 397 pages. P. 215-226.

Додаткова

1. Адміністративно-правові засади боротьби з порушеннями митних правил : навчальний посібник / За заг. ред. Н. М. Єфименко. Київ : Центр навчальної літератури, 2022. 350 с.
2. Биков І. О. Українська митниця та стандарти ЄС (адміністративно-правове дослідження) : монографія. Одеса : Видавництво «Юридика», 2023. 224 с.
3. Kolesnychenko N., Shevchuk L. Теоретико-правові та практичні аспекти оскарження і перегляду судових рішень судів апеляційної інстанції у справах про порушення митних правил. *Science, technology and innovation in the modern world : scientific monograph.* Riga, Latvia : Baltija Publishing, 2023. P. 390–420.
4. Кормич Б. А., Коваль Н. О. Митне право : навчально-метод. посібн. Освітня програма підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра в Національному університеті «Одеська юридична академія», галузь знань – 08 «Право», спеціальність – 081 «Право». Одеса : Фенікс, 2021. 132 с.
5. Кузьмін О. Є., Мельник О. Г., Терлецька В. О. Митна справа : підручник. Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2021. 238 с.
6. Настюк В. Я. Митне право України : навчальний посібник. Харків : Право, 2021. 432 с.
7. Німа А. О. Фізична особа як суб'єкт митного права : монографія / Наук. ред. О. М. Шевчук; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2024. 216 с.
8. Приймаченко Д. В. Митний контроль в Україні: теорія і практика. Дніпро : УМСФ, 2020. 256 с.
9. Сучасні виклики забезпечення митної безпеки в Україні : монографія. Тернопіль: Університетська думка, 2020. 414 с.
10. Федотов О. П. Організація митного контролю : навчально-методичний посібник (для студентів денної та заочної форми навчання). Одеса, 2020. 144 с.
11. Шевчук Л. М. Теоретико-правові аспекти визначення поняття «митний контроль» в Україні. *Історико-правовий часопис.* 2021. № 2 (17). С. 106–111.
12. Шевчук Л. М. Новели правового регулювання ввезення в Україну гуманітарної допомоги в умовах воєнного стану. *Економіка, фінанси, облік*

та право: досвід, тенденції, перспективи : зб. тез доп. Міжнар. наук.-практ. конф. (Полтава, 31 берез. 2022 р.). Полтава : ЦФЕНД, 2022. С. 119–121.

13. Шевчук Л. М. Поняття контрабанди в митному законодавстві України: теоретико-правові підходи. *Висновок експерта в галузі права як складова конституційного права на судовий захист* : тези доп. І Міжнар. наук.-практ. конф., присвяч. 27-й річниці прийняття Конституції України (Луцьк, 27 черв. 2023 р.). Одеса : Юрид. літ., 2023. С. 30–33.
14. Шевчук Л. М. Проблематика регламентації форм митного контролю в національному законодавстві України. *Area nauki*. 2024. № 1 (12). С. 107–115.
15. Шевчук Л. М. Юридична відповідальність за «товарну» контрабанду в Україні: деякі аспекти. *Актуальні питання реформування правової системи* : зб. матеріалів XXI Міжнар. наук.-практ. конф. (Луцьк, 13-14 жовт. 2024 р.). Луцьк : Вежа-Друк, 2024. С. 82–83.
16. Шевчук О. М. Провадження у справах про порушення митних правил. Харків : Право, 2023. 324 с.

Інтернет-ресурси:

1. <http://zakon1.rada.gov.ua> – Законодавство України
2. <http://rada.gov.ua> – офіційний вебсайт Верховної Ради України
3. <http://www.president.gov.ua/> – Президент України
4. <http://www.kmu.gov.ua> – Урядовий портал (Кабінет Міністрів України)
5. www.minjust.gov.ua – офіційний вебсайт Міністерства юстиції України
6. <http://www.ccu.gov.ua/uk/index> – Конституційний суд України
7. <https://customs.gov.ua/> – офіційний вебсайт Державної митної служби України
8. <http://reyestr.court.gov.ua/> – Єдиний державний реєстр судових рішень
9. <http://court.gov.ua/sudy/> – Судова влада України
10. <http://www.vru.gov.ua/> – Вища рада юстиції
11. <http://nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського
12. <http://www.nbuv.gov.ua/nyub/journals.html> – Наукова юридична періодика України
13. www.studrada.com.ua – Центральний юридичний портал України
14. www.ukr-pravo.at.ua – Правовий портал
15. www.jurconsult.net.ua – Всеукраїнський юридичний портал
16. www.liga.kiev.ua/ – Інформаційно-пошукова система по законодавству «Ліга»
17. <http://www.osvita.org.ua/> – Освітній портал
18. <http://student.pp.ua/load> – Студентський портал України
19. http://irbis-nbuv.gov.ua/info_law.html – Юридичні інформаційні ресурси